

JAARVERSLAG

Commissie bezwaarschriften Midden-Drenthe



20

21

Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag 2021 van de commissie bezwaarschriften Midden-Drenthe (verder: de commissie).

De commissie is een commissie als bedoeld in artikel 7:13 van de Algemene wet bestuursrecht. Zij heeft tot taak de voorbereiding van en de advisering over de beslissingen op bezwaar tegen besluiten van de raad, het college van burgemeester en wethouders (verder: het college) en de burgemeester. Denk hierbij aan bezwaarschriften tegen verleende omgevingsvergunningen en afgewezen aanvragen om bijstand. De commissie is niet bevoegd ten aanzien van bezwaarschriften die zijn ingediend tegen besluiten over belastingen, legesheffing of de Wet waardering onroerende zaken of arbeidsrechtelijke aangelegenheden van gemeentepersoneel.

In dit verslag legt de commissie verantwoording af over haar werkzaamheden in het jaar 2021.

Inhoudsopgave

Voorwoord	1
Inhoudsopgave	2
Werkwijze commissie	3
Samenstelling commissie	3
Overlegstructuur	4
Beslistermijnen	4
Ingebrekestellingen, (hoger) beroepen en voorlopige voorzieningen.....	4
Bezwaarschriften 2021 in cijfers	5
<i>Wet- en regelgeving.....</i>	<i>5</i>
<i>Advisering door commissie... ..</i>	<i>6</i>
<i>Resultaten grondgebonden bezwaarschriften</i>	<i>7</i>
<i>Resultaten persoonsgebonden bezwaarschriften</i>	<i>8</i>
Overwegingen ten overvloede	10
Beslistermijnen bezwaarschriften 2021	10
<i>Resultaten grondgebonden bezwaarschriften.....</i>	<i>11</i>
<i>Resultaten persoonsgebonden bezwaarschriften.....</i>	<i>11</i>
Ingebrekestelling bezwaarschriften	12
Opmerkingen van de commissie	12
 Bijlage 1 Werkwijze commissie	13
Bijlage 2 Overzicht bezwaarschriften – grondgebonden.....	16
Bijlage 3 Overzicht bezwaarschriften – persoonsgebonden	17

Werkwijze commissie

In de Algemene wet bestuursrecht (verder: de Awb) en de Verordening commissie bezwaarschriften gemeente Midden-Drenthe 2019 (verder: de verordening) zijn de kaders voor de werkwijze rondom de afhandeling van bezwaarschriften vastgelegd. De Awb en de verordening zijn daarom het uitgangspunt bij de werkzaamheden van de commissie. In bijlage 1 van dit jaarverslag wordt de werkwijze van de commissie nader toegelicht.

Samenstelling commissie

De verordening bepaalt dat de commissie bestaat uit een voorzitter en ten minste vijf leden. Daarnaast bepaalt de verordening dat de commissie uit twee kamers bestaat: een kamer voor grondgebonden zaken en een kamer voor persoonsgebonden zaken. Elke kamer bestaat uit ten minste twee leden. De overall voorzitter van de commissie bepaalt door welke kamer een bezwaarschrift wordt behandeld. De grondgebonden kamer behandelt in de regel bezwaarschriften tegen beslissingen op grond van onder andere de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, de Algemene plaatselijke verordening Midden-Drenthe 2020, Verordening Leefomgeving Midden-Drenthe 2020, de evenementenverordening, de Algemene wet bestuursrecht (handhaving) en de Wet ruimtelijke ordening. Bezwaarschriften tegen beslissingen op grond van onder andere de Participatiewet, de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015, de Jeugdwet en de Wet openbaarheid van bestuur worden in de regel behandeld door de persoonsgebonden kamer.

Naam	Functie
Mevrouw mr. Y. Meijer	Voorzitter grondgebonden kamer <i>van 1 september 2018 tot heden</i> Lid grondgebonden kamer <i>van 26 juni 2014 tot 1 september 2018</i> Algemeen voorzitter gehele commissie <i>van 1 september 2020 tot heden</i>
De heer J.P. van de Water	Lid grondgebonden kamer <i>van 1 augustus 2003 tot 22 april 2022</i>
De heer mr. N. Drenth	Lid grondgebonden kamer <i>van 20 december 2018 tot heden</i>
Mevrouw A.M. Bakker	Lid persoonsgebonden kamer <i>van 28 september 2006 tot heden</i> Voorzitter persoonsgebonden kamer <i>van 1 september 2020 tot 22 april 2022</i>
De heer mr. C.R. Post	Lid persoonsgebonden kamer <i>van 26 juni 2014 tot heden</i>
Mevrouw L. Zwaagstra	Lid persoonsgebonden kamer <i>Van 1 februari 2021 tot heden</i>

De secretaris van de commissie is – overeenkomstig de verordening – een door het college aangewezen ambtenaar. In 2021 werd de commissie ondersteund door de secretarissen (naam ambtenaar en (naam ambtenaar)).

De secretarissen maken geen deel uit van de commissie.

Overlegstructuur

Na het uitbrengen van een jaarverslag voert de commissie overleg met de burgemeester en het college en de raadscommissie Algemeen Bestuur. Op deze wijze wordt er recht gedaan aan ieders rol in het bezwaarproces. Tijdens die overleggen wordt er over en weer gesproken over elkaars functioneren. De commissie hecht eraan in dit jaarverslag vast te leggen dat zij deze wijze van communiceren bijzonder waardeert en daarom – zoals met betrokkenen afgesproken – graag blijft continueren.

Beslistermijnen

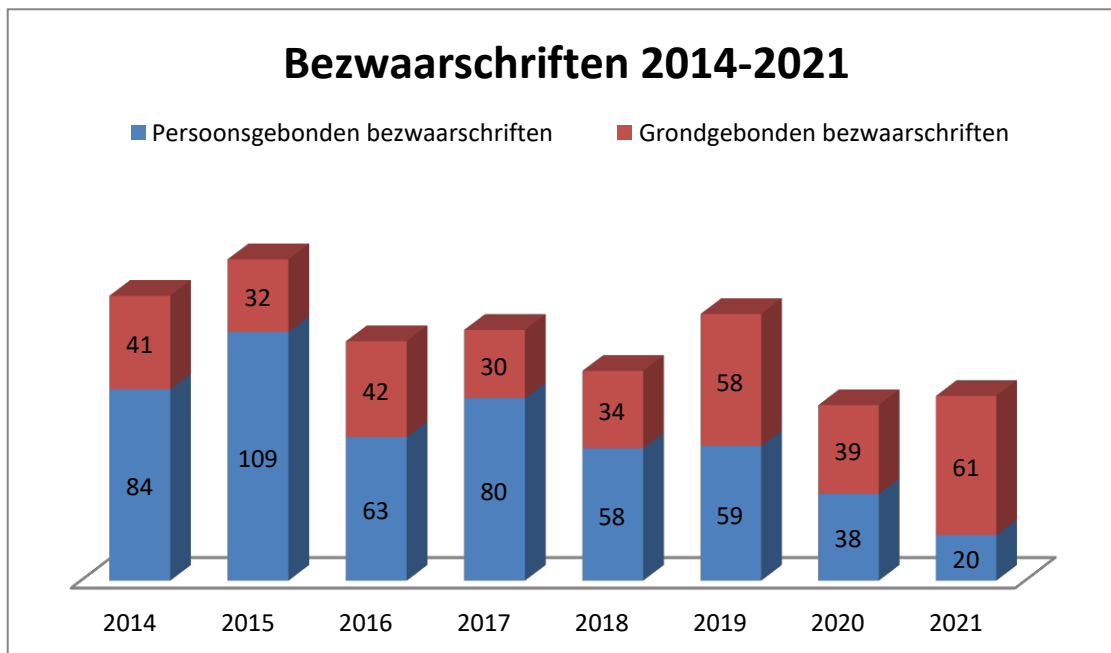
Op grond van artikel 7:10 Awb moet het bestuursorgaan op het bewaarschrift beslissen binnen 12 weken vanaf de dag na die waarop de termijn voor het indienen van een bezwaarschrift is verstreken. Dat betekent concreet binnen 18 weken na bekendmaking van de bestreden beschikking. De termijn wordt opgeschort als de indiener een verzuim (bijvoorbeeld het ontbreken van gronden of een ander wettelijk vereiste) moet herstellen. Het bestuursorgaan kan de beslissing daarnaast voor hooguit zes weken verdagen. Verder uitstel is alleen mogelijk als alle belanghebbenden daarmee instemmen, als de indiener instemt en andere belanghebbenden niet worden geschaad of dit nodig is in verband met de naleving van wettelijke procedurevoorschriften. Opschorting, verdaging en uitstel dienen schriftelijk te worden medegedeeld aan belanghebbenden. Als naar het oordeel van de voorzitter van de commissie de termijn van 12 weken ontoereikend is voor achtereenvolgens het uitbrengen van een advies en het nemen van een beslissing, verzoekt hij het bestuursorgaan om tijdig de beslissing te verdagen.

Ingebrekestellingen, (hoger) beroepen en voorlopige voorzieningen

Eventuele ingebrekestellingen door bezwaarmakers of derde belanghebbenden wegens het niet tijdig beslissen worden ontvangen en afgehandeld door (een) jurist(en) van het team Advies (in overleg met de vakafdeling en het secretariaat). Bij de behandeling van verzoeken om voorlopige voorziening en (hoger) beroepszaken wordt het bestuursorgaan (raad, college of burgemeester) vertegenwoordigd door de vakafdeling met eventueel hulp van (een) jurist(en) van het team Advies (inclusief het opstellen van een verweerschrift). Tijdens de behandeling van de zaak ter zitting kan de medewerker van de vakafdeling worden bijgestaan door (een) jurist(en) van het team Advies.

Bezwaarschriften 2021 in cijfers

In 2021 zijn er 81 bezwaarschriften ontvangen, 61 grondgebonden bezwaarschriften en 20 persoonsgebonden bezwaarschriften. Er is daarmee sprake van een lichte stijging ten opzichte van 2020 toen er 77 zijn ontvangen. De voorgaande jaren was er sprake van gemiddeld 111 bezwaarschriften per jaar. Het aantal schommelt echter behoorlijk met een maximum van 141 in 2015 en het laagste aantal van 77 in 2020.¹



Wet- en regelgeving

De ingediende bezwaarschriften hadden betrekking op de uitvoering van 14 verschillende wetten, verordeningen en regelingen.² De meeste bezwaarschriften (41 stuks) hadden betrekking op de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo). Er zijn 11 bezwaarschriften ontvangen die betrekking hebben op de Participatiewet (bijstand). Het percentage bezwaarschriften dat betrekking heeft op de bijstand was in 2021 behoorlijk lager dan in 2020, namelijk 13% van het totaal aan bezwaarschriften. In 2019 en in 2020 was dit nog 38,4% respectievelijk 27,2%. Over de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) is er slechts 1 bezwaarschrift binnen gekomen.

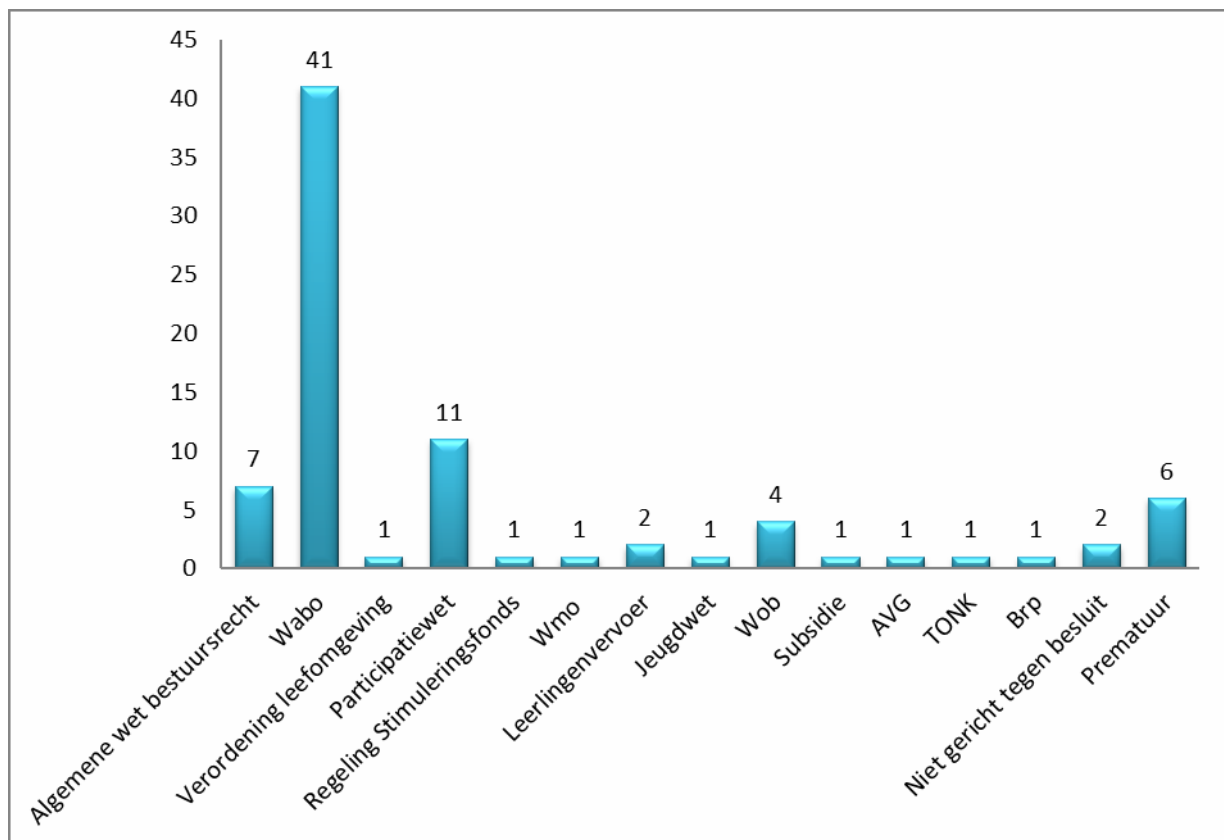
Ten opzichte van 2020 zijn er een aantal opmerkelijke zaken. Ten eerste zijn in 2021 de bezwaarschriften verdeeld over 14 verschillende wetten/regelingen terwijl het totaal aantal bezwaarschriften maar iets hoger is dan in 2020. Daarbij verdient het een opmerking dat in 2021 maar 7 bezwaarschriften zijn binnengekomen op grond van de Algemene wet

¹ Alleen bij de persoonsgebonden bezwaarschriften was in 2015 een kleine piek te zien. Toen waren er 56 bezwaarschriften ingediend naar aanleiding van de gewijzigde hulp bij het huishouden (Wet maatschappelijke ondersteuning 2015).

² Voor een overzicht van het aantal bezwaarschriften in 2021, onderverdeeld naar wet- en regelgeving zie bijlagen 2 en 3.

bestuursrecht (Awb). Dit is een stuk lager in vergelijking tot de 13 bezwaarschriften op grond van de Awb die in 2020 zijn ontvangen. Van deze 7 bezwaarschriften op grond van de Awb hadden er 6 betrekking op handhaving.

Analyse van de bezwaarschriften laat zien dat de daling van het aantal bezwaarschriften dat betrekking heeft op de Jeugdwet in stand is gebleven. Dit jaar is namelijk slechts 1 bezwaarschrift met betrekking tot de Jeugdwet binnen gekomen. In 2020 was dit geen één, in 2019 was dat er ook slechts 1, terwijl er in 2018 2 en in 2017 10 bezwaarschriften over de Jeugdwet zijn binnen gekomen. Onderstaande grafiek geeft het aantal bezwaarschriften in 2021 per regeling weer.

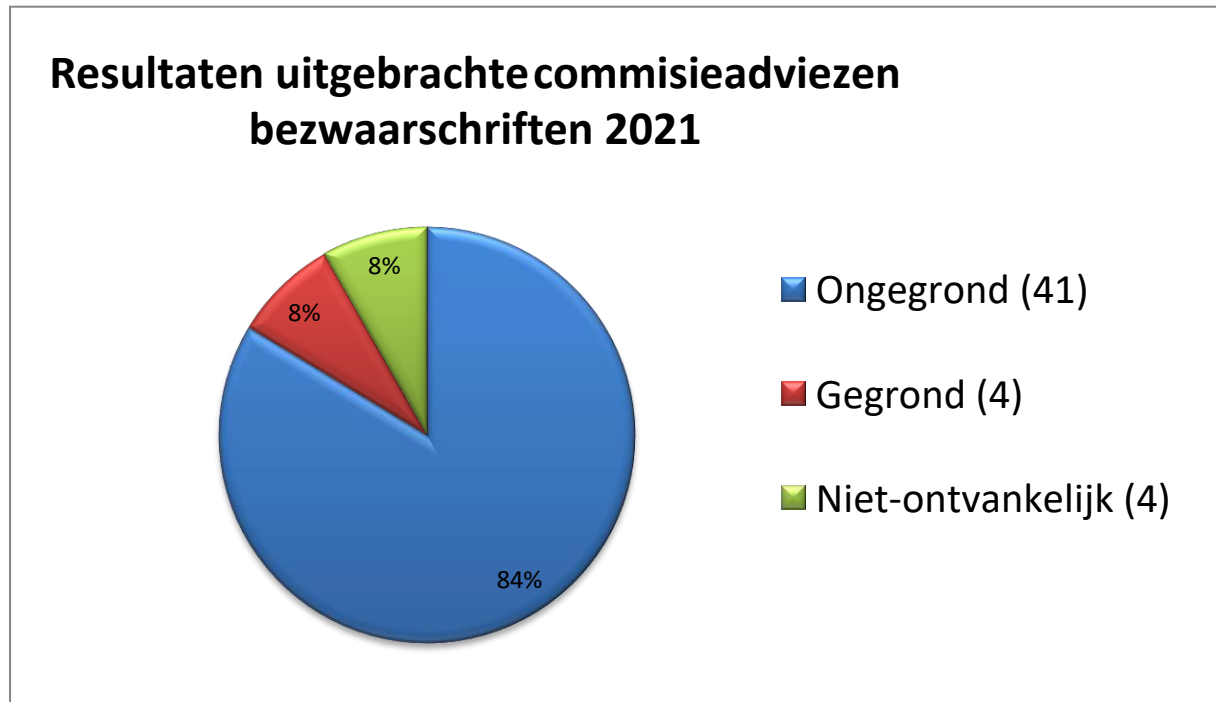


Advisering door commissie

Door de commissie zijn over de 81 in 2021 ingediende bezwaarschriften 49 adviezen uitgebracht waarvan 42 adviezen door de grondgebonden kamer en 7 door de persoonsgebonden kamer. Deze cijfers komen niet overeen met het totaal aantal afgehandelde bezwaarschriften, doordat het regelmatig voor komt dat bezwaarschriften worden ingetrokken vóórdat de commissie haar advies heeft uitgebracht. Er zijn nog 5 zaken uit 2021 in behandeling (peildatum 19-4-2022). Van 4 daarvan is al wel een advies uitgebracht door de commissie.

In slechts 4 bezwaarschriften was het advies van de commissie gegrond en voor 41 bezwaarschriften ongegrond. Bij 4 bezwaarschriften was er niet voldaan aan de formele vereisten voor het indienen van een bezwaarschrift. De indieners waren bijvoorbeeld niet als

belanghebbende te beschouwen, waren te laat met het indienen van een bezwaarschrift of hebben tijdens de procedure hun procesbelang verloren. Deze 4 bezwaarschriften hebben geleid tot het oordeel (kennelijk) niet-ontvankelijk. Van de bezwaarschriften waren er 6 prematuur.



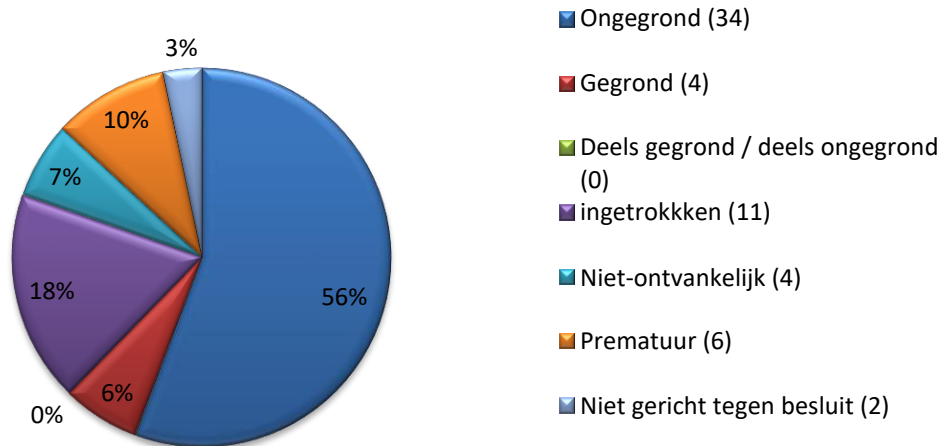
Ruim 28% van de 81 in 2021 ingediende bezwaarschriften is ingetrokken (23 stuks). Dit waren 11 grondgebonden bezwaarschriften en 12 persoonsgebonden bezwaarschriften. In het gros van deze gevallen werd het bestreden besluit herzien en werd er daarmee (deels) tegemoet gekomen aan de bezwaren van de indiener. In een vijftal gevallen, namelijk 1 keer bij de grondgebonden bezwaren en 4 keer bij de persoonsgebonden bezwaren, werd na een extra uitleg over het besluit het bezwaarschrift ingetrokken.

In 2020 werd, evenals in 2019, 32% van de ingediende bezwaren ingetrokken. Het aantal ingetrokken bezwaarschriften in 2021 is dus ten opzichte van 2019 en 2020 wat lager.

Resultaten grondgebonden bezwaarschriften

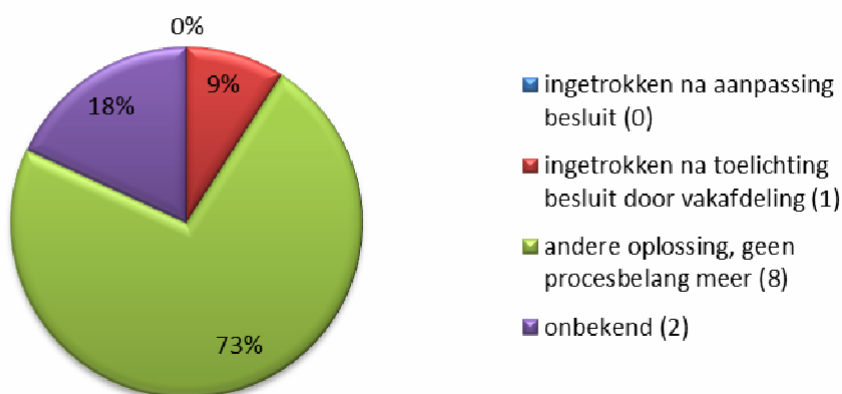
In 2021 zijn 4 grondgebonden bezwaarschriften door de commissie gegrond geoordeeld. Bij 34 bezwaarschriften was het oordeel ongegrond of ongegrond onder aanvulling of verbetering van de motivering. Geen enkel grondgebonden bezwaarschrift is deels gegrond en deels ongegrond verklaard. Er zijn 11 bezwaarschriften achteraf ingetrokken, 4 bezwaarschriften werden als niet-ontvankelijk beoordeeld, 6 bezwaarschriften bleken prematuur ingediend en 2 bezwaarschriften waren niet gericht tegen een besluit.

Resultaten grondgebonden bezwaarschriften 2021



Van de 61 in 2021 ingediende grondgebonden bezwaarschriften zijn er 11 stuks (18%) ingetrokken. Van de meesten is de reden van intrekking bekend.

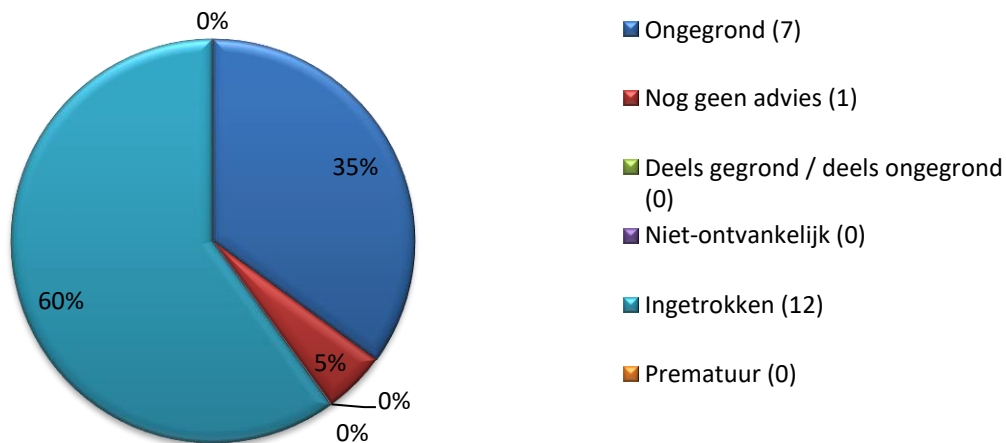
Redenen intrekking grondgebonden bezwaarschriften 2021



Resultaten persoonsgebonden bezwaarschriften

Er zijn 7 persoonsgebonden bezwaarschriften ongegrond of ongegrond onder aanvulling of verbetering van de motivering geoordeeld. Geen enkel persoonsgebonden bezwaarschrift is geheel of deels gegrond verklaard. Ook bleek geen enkel bezwaarschrift niet-ontvankelijk of prematuur.

Resultaten persoonsgebonden bezwaarschriften 2021



Van de 20 in 2021 ingediende persoonsgebonden bezwaarschriften zijn er 12 stuks (60%) ingetrokken. Ook hiervan is de reden bekend. Van de 38 ingediende persoonsgebonden bezwaarschriften in 2020 waren 18 stuks (47%) ingetrokken. Het percentage ingetrokken bezwaarschriften van de persoonsgebonden kamer is in 2021 ten opzichte van 2020 dus gestegen. Dit verschil in percentage ingetrokken bezwaarschriften kan mede komen omdat er in 2021 aanzienlijk minder persoonsgebonden bezwaarschriften zijn ingediend. Een extra paar ingetrokken bezwaarschriften weegt dan zwaar mee. Het aantal intrekkingen blijft echter hoog.

Redenen intrekking persoonsgebonden bezwaarschriften



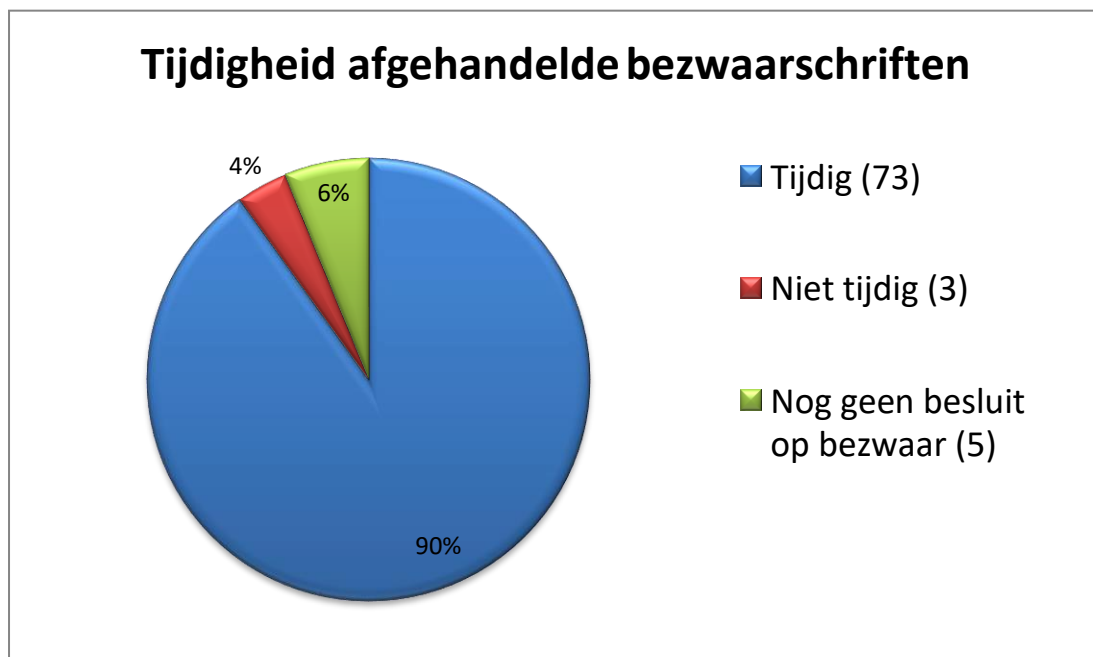
Overwegingen ten overvloede

Soms wil de commissie bepaalde zaken aan de orde brengen in haar advies die niet direct van invloed zijn op de beslissing op het bezwaar, maar voor bezwaarmaker of voor het bestuursorgaan wel van belang zijn. De commissie noemt dat een overweging ten overvloede. In 2021 is door de commissie in 3 uitgebrachte adviezen een overweging ten overvloede opgenomen. Deze 3 adviezen zijn afkomstig van de grondgebonden kamer. De overwegingen betreffen het ook aanschrijven van de eigenaar bij permanente bewoning van een recreatiewoning, het beter aan het toekomstige gebruik laten aansluiten van de benaming van het te bouwen bouwwerk in een omgevingsvergunning en het tijdig contact opnemen met een verzoeker als het verzoek verduidelijking behoeft.

Bij de persoonsgebonden bezwaren heeft de commissie geen enkele overweging ten overvloede gemaakt.

Beslistermijnen

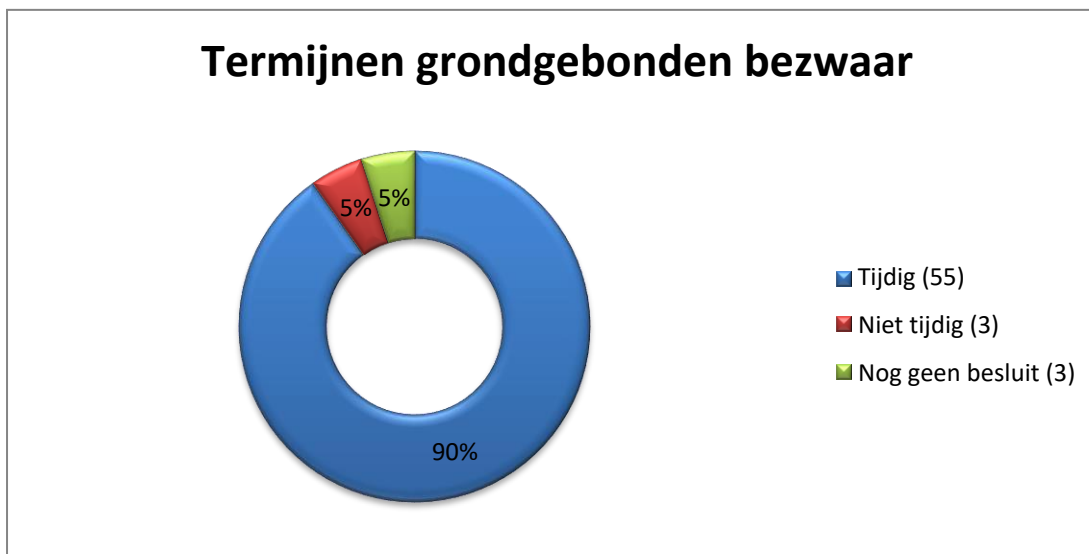
Van de 76 afgehandelde bezwaarschriften zijn er 73 bezwaarschriften binnen de wettelijke beslistermijn afgehandeld (peildatum 19 april 2022). Er zijn 3 bezwaarschriften buiten de wettelijke beslistermijn afgehandeld. Van de 5 nog in behandeling zijnde bezwaarschriften is nog geen besluit genomen en kan nog niet worden bepaald of deze wel of niet tijdig zijn afgehandeld. Dat betekent dat in ieder geval ruim 90% van de 81 in 2021 ingediende bezwaarschriften tijdig is afgehandeld waarbij dat percentage nog kan oplopen tot ruim 96%. Bij de grondgebonden kamer zijn er op 19 april 2022 3 bezwaarschriften te laat afgehandeld en 55 tijdig afgehandeld. Bij de persoonsgebonden kamer is op 19 april 2022 geen enkel bezwaarschrift te laat afgehandeld en zijn er 18 tijdig afgehandeld.



De reden van de 3 niet-tijdig afgehandelde bezwaarschriften ligt buiten de invloedssfeer van de commissie. Mede vanwege Corona, was er sprake van onderbezetting en/of drukte waardoor de afhandeling vertraagd is. Ook speelt bij de bezwaarschriften de complexiteit van de zaak een grote rol in de snelheid van afhandeling.

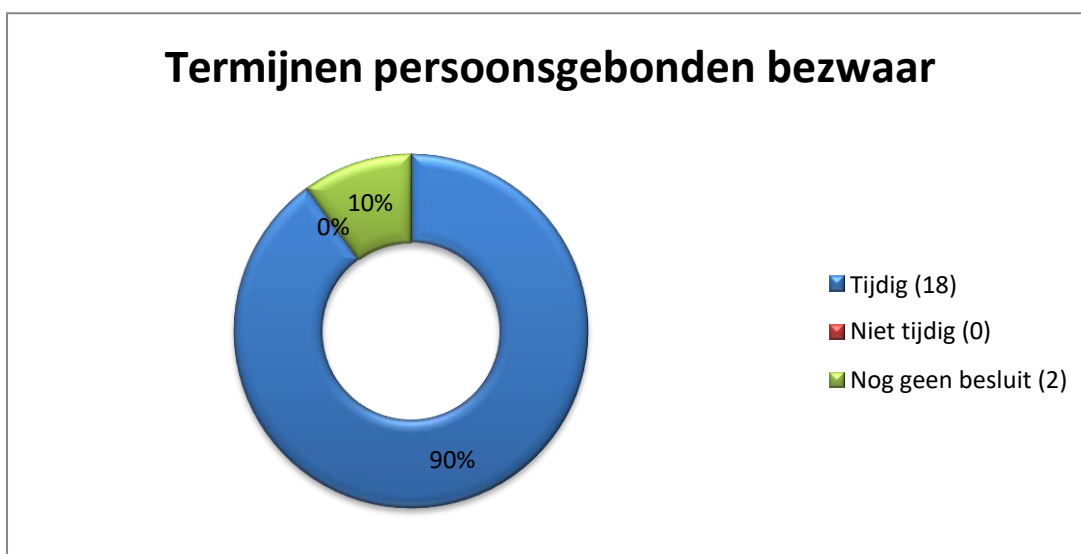
Resultaten grondgebonden bezwaarschriften

Van de 61 grondgebonden bezwaarschriften zijn er 55 tijdig afgehandeld. Slechts 3 bezwaarschriften zijn niet binnen de wettelijke beslistermijn afgehandeld. En bij 3 bezwaarschriften is er nog geen beslissing op het bezwaar genomen (peildatum 19 april 2022).



Resultaten persoonsgebonden bezwaarschriften

Van de 20 persoonsgebonden bezwaarschriften zijn er 18 tijdig afgehandeld. Er lopen nog 2 zaken.



Ingebrekestelling

Voor de bezwaarschriften van 2021 is er geen enkele maal een ingebrekestelling wegens niet tijdig beslissen op een bezwaarschrift ontvangen.

Opmerkingen van de commissie

Ingetrokken bezwaarschriften

De commissie vindt het percentage van 28% ingetrokken bezwaarschriften nog steeds behoorlijk hoog. Het grootste aandeel daarvan zijn persoonsgebonden bezwaren. Er wordt al meer aandacht besteed aan een uitgebreidere motivering en vollediger grondslag. Gelet op de percentages van de afgelopen jaren lijkt dit percentage een vaststaand gegeven.

Ambtelijke ondersteuning

De commissie wil verder opmerken dat de ambtelijke ondersteuning van de commissie, door de secretarissen van team Advies zeer professioneel is en de samenwerking tussen de leden en het secretariaat door de commissie als zeer prettig wordt ervaren.

Betrokkenheid gemeentebestuur

De commissie waardeert in hoge mate de betrokkenheid van de burgemeester, het college en de gemeenteraad bij het werk van de commissie.

Resultaat advisering commissie

De commissie is blij dat haar opmerkingen ten overvloede met betrekking tot motivering en grondslag in de besluiten zijn vruchten afwerpen, maar meent dat dit wel voortdurende aandacht behoeft.

Bijlage 1

Werkwijze commissie

Na de ontvangst van een bezwaarschrift wordt deze zo spoedig mogelijk in handen gesteld van de onafhankelijke adviescommissie. Het secretariaat van de commissie neemt het bezwaarschrift in de registratie op en informeert de vakafdeling en in ieder geval de portefeuillehouder. Tussen secretariaat en vakafdeling is regelmatig contact over de ingediende bezwaarschriften. Als de vakafdeling aanleiding ziet om het bestreden besluit aan te passen dan meldt zij dit zo snel mogelijk aan het secretariaat. Soms neemt de vakafdeling contact op met bezwaarmaker om het al dan niet aangepaste besluit uit te leggen. Dit kan tot gevolg hebben dat het bezwaarschrift wordt ingetrokken. Als een bezwaarmaker het bezwaar niet intrekt start de procedure bij de commissie.

Het secretariaat van de commissie verzorgt de verzending van een ontvangstbevestiging aan de bezwaarmaker. Het secretariaat geeft de (niet) ontvankelijkheid van het bezwaarschrift en – indien van toepassing – de uiterste beslisdag aan de vakafdeling door. Het secretariaat bewaakt de termijnen. Indien nodig draagt een jurist van team Advies (namens het bestuursorgaan) zorg voor tijdige verzending van een verdagingsbrief. In het geval dat beslistermijnen wijzigen (bijvoorbeeld door opschorting) wordt bezwaarmaker hierover geïnformeerd.

De vakafdeling stuurt de op het bezwaarschrift betrekking hebbende stukken en een verweerschrift via Midnet naar het secretariaat. Dit gebeurt zo snel mogelijk na ontvangst van het bezwaarschrift. Bij aanpassing van het bestreden besluit (en eventuele intrekking van het bezwaarschrift) informeert de vakafdeling het secretariaat over de verdere afhandeling en de stand van zaken.

Het betreffende bezwaarschrift wordt door het secretariaat zo snel mogelijk geagendeerd voor behandeling door de commissie op een hoorzitting. Het secretariaat zorgt voor een schriftelijke en digitale agenda van de vergadering van de commissie.

Het secretariaat nodigt betrokkenen uit voor de hoorzitting en draagt zorg voor verzending van de stukken aan betrokkenen (bezwaarmaker(s), eventuele derde-belanghebbende(n), de vakafdeling en de leden van de commissie).

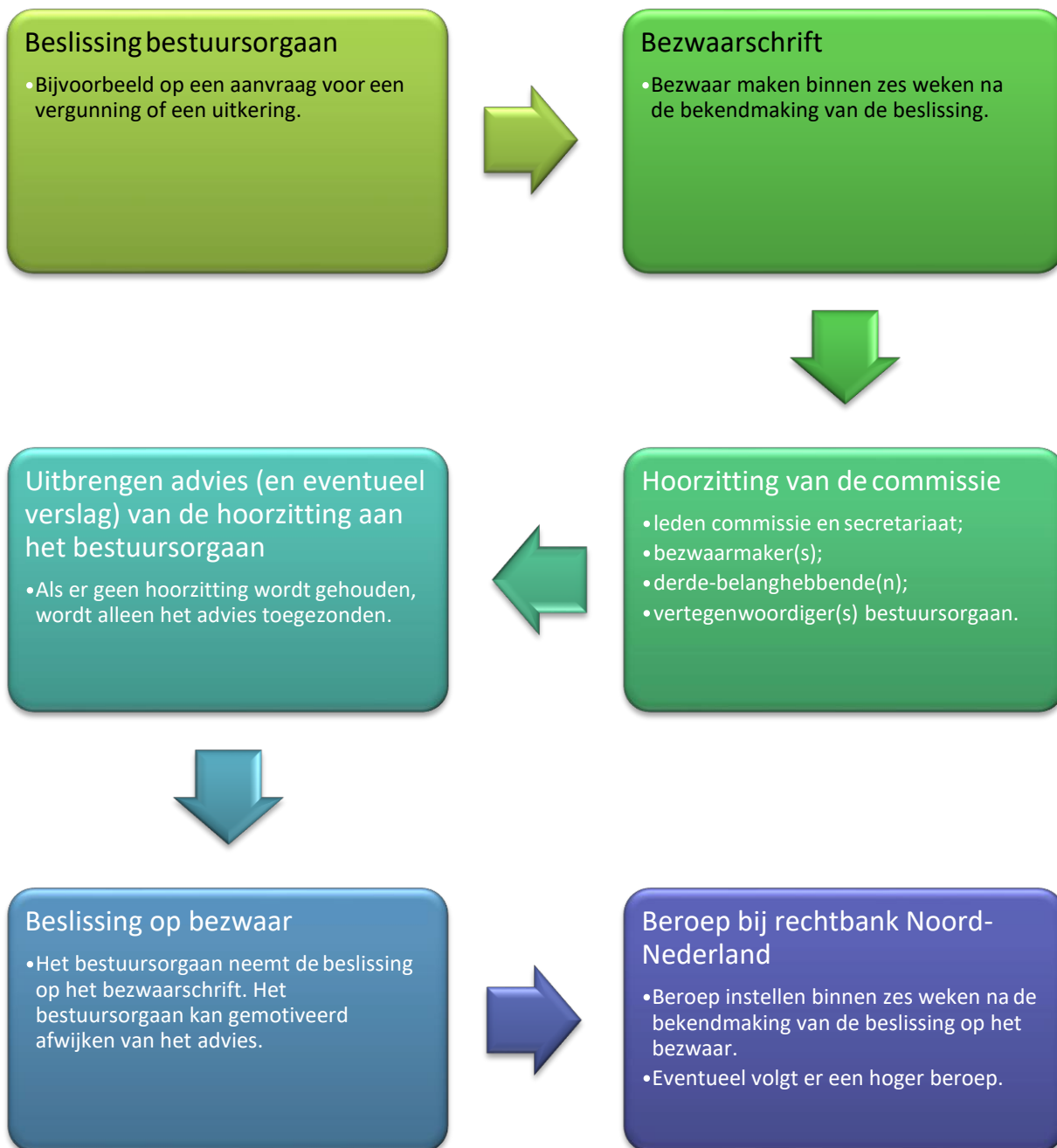
De vakafdeling voert namens het betrokken bestuursorgaan het verweer op de hoorzitting van de commissie bezwaarschriften. De zittingen van de commissie voor de grondgebonden bezwaarschriften zijn in principe openbaar. De meeste zittingen van de commissie voor de persoonsgebonden bezwaarschriften zijn uit privacyoverwegingen niet openbaar. De commissie kan zelf, of op verzoek van een belanghebbende, beslissen dat een bezwaarschrift niet openbaar wordt behandeld.

Het secretariaat draagt zorg voor verslaglegging van de hoorzitting en het opstellen van het advies van de commissie. Het verslag is een zakelijke vermelding van wat over en weer is gezegd, en wat er verder op de zitting is gebeurd. Sinds januari 2020 wordt er gewerkt met

een digitale audio-opname en wordt er geen schriftelijk verslag meer opgesteld, tenzij de bezwaarmaker en/of eventuele derde-belanghebbende(n) geen toestemming geeft voor het maken van de audio-opname. Na het horen beraadslaagt de commissie achter gesloten deuren over het door haar uit brengen advies.

Het secretariaat stelt (indien noodzakelijk een conceptverslag en) een conceptadvies op dat ter beoordeling aan de commissie wordt voorgelegd. Na eventuele aanpassingen wordt het door de secretaris ondertekende definitieve advies (en eventuele verslag) ter ondertekening naar de voorzitter gestuurd. Deze stuurt het zo snel mogelijk ondertekend terug. Na ontvangst van het ondertekende advies en het verslag worden deze direct naar de vakafdeling gestuurd. De vakafdeling zorgt daarna voor de verdere afhandeling van het bezwaar. Dit betekent de besluitvorming door raad, college of burgemeester en vervolgens het verzenden van het genomen besluit op bezwaar.

Het advies (en het eventuele schriftelijke verslag) van de commissie worden met het besluit op bezwaar toegestuurd naar de indiener van het bezwaarschrift en eventuele derde-belanghebbende(n). Indien van toepassing en als bezwaarmaker en eventuele derde-belanghebbende(n) dat wensen krijgt zij ook toegang tot de digitale geluidsopname. Een kopie van het verzonden besluit op bezwaar wordt door de vakafdeling aan het secretariaat gestuurd. Als het bestuursorgaan afwijkt van een advies van de commissie wordt de commissie door de vakafdeling hierover geïnformeerd.



Bijlage 2

Overzicht bezwaarschriften – grondgebonden

Algemene wet bestuursrecht			7
<i>Algemene wet bestuursrecht</i>	Handhaving	6	
<i>Algemene wet bestuursrecht</i>	Niet in behandeling nemen aanvraag	1	
Wet algemene bepalingen omgevingsrecht			41
<i>Wet algemene bepalingen omgevingsrecht</i>	Mbt omgevingsvergunning bouw	38	
<i>Wet algemene bepalingen omgevingsrecht</i>	Mbt omgevingsvergunning voor kappen van bomen	2	
<i>Wet algemene bepalingen omgevingsrecht</i>	Mbt uitrit	1	
Wet openbaarheid van bestuur			3
<i>Wet openbaarheid van bestuur</i>	Buitenbehandelingstelling verzoek	1	
<i>Wet openbaarheid van bestuur</i>	(Deel)besluit	2	
Verordening Leefomgeving Midden-Drenthe 2020 (+ Tijdelijke regeling maatregelen covid-19)			1
Regeling Stimuleringsfonds Centrum Beilen			1
Prematuur			6
Niet gericht tegen een besluit			2
TOTAAL			61

Bijlage 3**Overzicht bezwaarschriften – persoonsgebonden**

Jeugdwet			1
Participatiewet			11
<i>Participatiewet</i>	Algemene bijstand	3	
<i>Participatiewet</i>	Bijzondere bijstand	5	
<i>Participatiewet</i>	Opschorting, beëindiging, intrekking, herziening en/of terugvordering van (het recht op) algemene bijstand.	3	
Subsidie			1
Wet openbaarheid van bestuur			1
Wet maatschappelijke ondersteuning			1
Verordening leerlingenvervoer			2
<i>Verordening leerlingenvervoer</i>	Afwijzing aanvraag	1	
<i>Verordening leerlingenvervoer</i>	Toekenning	1	
Tijdelijke ondersteuning noodzakelijke kosten			1
Algemene verordening gegevensbescherming			1
Basisregistratie personen			1
TOTAAL			20